

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|--|
| Nombre completo del Contratista: | <u>María Fernanda Castro Ajtzalán</u> | CUI: | <u>1860-79753-0101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCFC-029-875-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>1081-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>PROFESIONALES</u> | Nit del Contratista: | <u>64590194</u> |
| Número de Factura: | <u>1561153088</u> | Serie: | <u>09256DDA</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>12,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Del 01 al 30 de noviembre de 2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>35,612.90</u> | Plazo del Contrato: | <u>02 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme el Plan Nacional de Gobierno, las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas, el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo plazo y el Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes;
- Asesoré en la revisión de contratos personales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- Asesoré en la revisión de Cur's de pagos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- Asesoré en el seguimiento de conformación de expedientes por sustituciones de personal a la Delegación de Recursos Humanos asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en las revisiones del control de cuotas de compromiso y devengado de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré en la revisión de la proyección anual de los diferentes renglones presupuestarios del grupo 000 asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Asesoré mensualmente en el control de la liquidación de nómina del personal asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

María Fernanda Castro Ajtzalán
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

